



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

Департамента образования мэрии города Ярославля

Образовательный отдел, осуществляющий функции и полномочия учредителя, созданного для оказания бюджетными, муниципальными

учреждениями

управления

(подпись)

Иванов Иван Иванович

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« 17 » ноября 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № **000231**

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов
от 22 ноября 2017 г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
лицей № 86

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Вид муниципального учреждения муниципальное учреждение

(указывается код муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата по сводному реестру	17.11.2017
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

Уникальный номер услуги по базовому (отраслевому) перечню 11.794.0

Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8
787010000131000510711794000301000101001101107	не указано не указано не указано	Очная	Удовлетворенность потребителей	%	20,00	20,00	20,00
			Доля Потребителей, не приступивших к обучению без уважительной причины, по состоянию на 1	%	5,00	5,00	5,00
			Доля Потребителей, систематически не посещающих Организацию по неуважительным	%	80,00	80,00	80,00

			Соответствие образовательного и квалификационного уровня педагогических кадров установленным	%	70,00	70,00	70,00
			Степень освоения общеобразовательных программ	%	60,00	60,00	60,00

Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, 5 процентов.

2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
787010000131000610711794 000301000101001101107	не указано не указано	Очная	Число обучающихся	чел	897,67	889,00	889,00	0,00	0,00	0,00

Допустимые отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, 10 процентов.

3. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок их установления:

(указывается в случае оказания услуг на платной основе, указываются нормативные акты, которыми предусмотрено оказание услуг на платной основе, и устанавливаемые цены (тарифы))

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1) постановление от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.9.2.841-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях""; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних."; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Порядок информирования потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на досках объявлений учреждений	Устав учреждения, нормативно-правовые акты, информация о платных услугах	по мере необходимости
Сайт департамента образования мэрии города Ярославля	Информация о предоставляемых услугах	по мере необходимости
Устное информирование	Нормативно-правовые акты, информация о платных услугах	по мере необходимости

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения (приостановления) выполнения муниципального задания; изменение типа существующего учреждения (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"; Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"; Реорганизация или ликвидация учреждения (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"

4. Иная информация, связанная с выполнением муниципального задания:

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
Планивая проверка	ежеквартально	Департамент образования мэрии города Ярославля
Внеплановая проверка	по мере необходимости	Департамент образования мэрии города Ярославля

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Предварительный отчет о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год с пояснительной запиской; Отчет об исполнении муниципального задания с пояснительной запиской

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Годовая, Ежеквартально

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

до 10 ноября текущего года, до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября, до 13 января

Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания