

**Принято**

с учетом мнения Совета родителей  
от 18 декабря 2013 г. протокол №2

*Шиф- Ю. В. Фролова*

**Принято**

на заседании Педагогического Совета  
(протокол №21 от 19 декабря 2013 г.)

**Принято**

с учетом мнения Совета обучающихся  
от 18 декабря 2013 г. протокол №2

*Шиф Д. И. Шестаков*

**Утверждено**

приказом директора лицея

от 27 декабря 2013 г. №03-01/280

*Боб О.В. Большакова*



## **Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и порядке перевода обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Уставом МОУ лицея №86, основными образовательными программами основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ лицее №86, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в образовательном учреждении.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МОУ лицея №86.

1.6. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся в МОУ лицея №86 разрабатывается коллегиальным органом управления образовательного учреждения, согласовывается с представительными органами обучающихся, родителей, работников и утверждается приказом директора МОУ лицея №86.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.**

2.1. Целью текущего контроля успеваемости является:

- определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах, подлежащим оцениванию;
- коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение (профилактика) неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в МОУ лицее №86 проводится системно: по теме программы (урока); по учебным четвертям или полугодиям; в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. тематический контроль:

- определяется педагогами МОУ лицея №86 самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования с учетом требований к уровню подготовки (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся (дети с ОВЗ) соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов.

2.3.2. по учебным четвертям или полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - в 5-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа;
- по полугодиям или по четвертям (по решению педагогического совета) – в 5–9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час;
- по полугодиям – в 10–11-х класса по всем предметам;

2.3.3. Формами текущего контроля могут быть:

- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные и практические работы);
- тестирование;
- устный опрос;
- защита проектов, рефератов или творческих работ;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- семинар;
- практикум;
- зачет.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 5–11-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по балльной шкале по учебным предметам, курсам.
- безотметочно ("зачтено") по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) с недельной нагрузкой 1 час или 0,5 часа по решению педагогического совета.

2.4.2. отметка за устный и письменный ответ выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенным локальным нормативным актом о системе оценивания учебных достижений обучающихся в МОУ лицее №86.

2.5. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ) по предметам учебного плана, предоставляется заместителю директора по УВР на каждую четверть (полугодие, год), утверждается руководителем учреждения и является обязательным для всех педагогических работников и обучающихся.

2.6. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся своевременно отражаются в классном/электронном журнале.

2.7. Элективные и факультативные курсы, предметы по выбору обучающихся, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год оцениваются при условии установленных рабочей программой требований к уровню подготовки обучающихся (выпускников).

2.8. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок при предоставлении ведомости учета текущей успеваемости в учреждении, из которого прибыл обучающийся для прохождения курса лечения.

2.9. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.10. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть, полугодие не выставляется или выставляется на основе сдачи зачета или написания контрольной работы и др. по пропущенному материалу;
- текущий контроль указанных выше обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией МОУ лица №86 в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом МОУ лица №86 и родителями (законными представителями) обучающихся;
- отметки обучающихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с утвержденным директором графиком текущего контроля по предметам, за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной аттестации;

2.11. Текущему контролю успеваемости не подлежат обучающиеся (экстерны), получающие общее образование вне образовательной организации.

2.12. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник.

### **3. Промежуточная аттестация учащихся.**

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточная аттестация обязательна для всех обучающихся и осуществляется по всем предметам учебного плана.

3.3. Формы промежуточной аттестации указываются в учебном плане. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

- интегрированный зачет;
- комплексная работа;
- диктант, изложение, сочинение;
- контрольная работа;
- рубежная работа;
- тестирование;
- собеседование;
- защита проекта;
- творческий отчет;

- экзамен;
- дифференцированный зачет;
- сдачи норм ГТО.

3.4. Периодичность и порядок промежуточной аттестации.

3.4.1. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 5-11-х классов.

3.4.2. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года посредством размещения на информационном стенде в МОУ лицее №86, учебном кабинете, на официальном сайте МОУ лицея №86.

3.4.3. При условии положительных результатов четвертных, полугодовых отметок обучающегося на основании решения педагогического совета отметка по промежуточной аттестации (в форме интегрированного зачета) выставляется как среднее арифметическое четвертных, полугодовых отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.4.4. Обучающиеся, получающие образование в семейной форме и в форме самообразования проходят промежуточную аттестацию в соответствии с порядком и формами, определенными образовательным учреждением и настоящим положением.

#### **4. Результаты промежуточной аттестации и порядок перевода учащихся.**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов переводятся в следующий класс (на уровень образования). Решение о переводе учащихся выносит педагогический совет МОУ лицея №86. По итогам промежуточной аттестации выставляются годовые отметки.

4.2. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в отдельной графе в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.3. Обучающиеся, не прошедшие по уважительной причине промежуточную аттестацию в период проведения могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора МОУ лицея №86 и согласованные с родителями (законными представителями) обучающегося.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создается комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором МОУ лицея №86 (или структурного подразделения (предметного методического объединения, кафедры) в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора МОУ лицея №86;
- решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Обучающиеся МОУ лицея №86, не освоившие образовательную программу основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне.

4.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

4.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.12. Обучающиеся III и IV уровней, имеющие по итогам учебного года более одной неудовлетворительной отметки по предметам учебного плана, по письменному заявлению родителей (законных представителей) или решением педагогического совета общеобразовательного учреждения могут быть:

- оставлены на повторный курс обучения;
- на обучение в форме семейного образования;
- переведены в другие образовательные учреждения.

4.13. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, в установленный образовательным учреждением срок проходят промежуточную аттестацию повторно. Форму промежуточной аттестации в этом случае определяет образовательное учреждение по согласованию с родителями (законными представителями).

4.14. Обучающиеся, получающие образование вне образовательного учреждения, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в общеобразовательном учреждении.

## **5. Права и обязанности участников процесса аттестации.**

5.1. Участниками процесса аттестации являются: обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, учителя-предметники, общеобразовательное учреждение.

5.2. Права обучающихся представляют их родители (законные представители).

5.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения);
- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, создаваемую в общеобразовательном учреждении, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

5.4. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства общеобразовательного учреждения;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

5.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения общеобразовательным учреждением процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному или нескольким предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка.

5.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебной программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

5.8. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на учащихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

5.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

5.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается:

- проведение аттестационных работ в первый день после праздников;
- проведение в средней и старшей школе более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.

5.11. Общеобразовательное учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их порядок, периодичность, формы в рамках своей компетенции.